



ประกาศเทศบาลตำบลยุโป
เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลยุโป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ความเป็นมา

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลยุโป ได้ตั้งรายจ่ายไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการงบประมาณอนุมัติจำนวน ๒๖๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒. วัตถุประสงค์

ด้วย สำนักปลัดมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาบุคคลภายนอกเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลยุโป โดยปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องให้มีบุคลากรปฏิบัติงาน (ตามรายละเอียดของงานแนบท้าย)

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา
๒. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกับทุกสาขาวิชา
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. ไม่เสพสิ่งเสพติด
๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรคติดต่อที่ร้ายแรง
๗. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๘. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๙. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงาน
๑๐. ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต

๔. คุณสมบัติเฉพาะของผู้รับจ้าง

๑. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกับทุกสาขาวิชา
๒. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office เป็นอย่างดี

๕. รายละเอียดคุณลักษณะ

จ้างเหมาบริการบุคคล (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

๗. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ทุกวันสิ้นเดือนของแต่ละเดือน

๘. วงเงินในการจ้าง

จ้างเหมาบริการเป็นจำนวนเงินรายเดือน ๆ ละ ๗,๐๐๐.- บาท (-เจ็ดพันบาทถ้วน-) รวมระยะเวลา ๑๑ เดือน ๒๗ วัน รวมเป็นเงิน ๘๓,๐๘๑.- บาท (-แปดหมื่นสามพันแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน-) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดงานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายซึ่งได้มาจากบริการ ตั้งไว้ ๒๖๑,๐๐๐.- บาท (-สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน-)

/๙. ผู้รับ...

๙. ผู้รับผิดชอบ

นางสาววันวิสา ชนะสิทธิ์ เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด

๑๐. วิธีการคัดเลือก

การยื่นเสนอราคาและคุณสมบัติ

-การยื่นเสนอราคาและคุณสมบัติแบบท้ายประกาศนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. (วันและเวลาราชการ) และจะพิจารณาคัดเลือกในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๙.๓๐ น -๑๕.๓๐ น.

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

การจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลยุโป

๑. วัน/เวลา ปฏิบัติงาน วันทำงานปกติ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลาทำงาน ระหว่าง ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒. การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน ให้ผู้รับจ้างต้องทำบันทึกเวลาปฏิบัติงานและเวลาเลิกปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามความเป็นจริงในแต่ละวัน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจรับงานจ้างของผู้ว่าจ้าง
๓. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการการสำรวจ รวบรวมข้อมูลรวมถึง การรับฟัง การรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน ทางเว็บไซต์ www.yupo.go.th
๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล ข่าวสาร และเอกสารความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อการดำเนินการประชาสัมพันธ์ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสาร และเอกสารความรู้เพื่อใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์
๕. การเผยแพร่ข่าวสารความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานของเทศบาลตำบลยุโป
๖. ประสานงานและประชาสัมพันธ์กับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน