



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลลพบุรี

ที่ ๕๓๓๐๔/๐๕๔

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการของจำนวนผู้มารับบริการ สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลลพบุรี

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี

### เรื่องเดิม

ด้วย งานกองการศึกษา สังกัดเทศบาลตำบลลพบุรี ปฏิบัติงานธุรการที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนในระยะเวลาของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

### ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การเข้าถึงการบริการของประชาชนในพื้นที่ตำบลลพบุรี เทศบาลตำบลลพบุรีได้สรุปผลสถิติการให้บริการของจำนวนผู้มารับบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึก

### ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ตามแนวทางการประเมิน ITA ข้อ ๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการของจำนวนผู้มารับบริการ

### ข้อปัญหา/อุปสรรค

ประชาชนยังไม่สามารถเข้าถึงการให้บริการ ด้านข้อมูลข่าวสาร ทางเว็บไซต์ของเทศบาล

### ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การเข้าถึงการบริการของประชาชนในพื้นที่ตำบลลพบุรี กองการศึกษาขอรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการของจำนวนผู้มารับบริการงานธุรการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อนำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลลพบุรีต่อไป

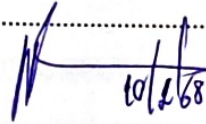
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัฐชา บุญยะพาหุ)  
นักวิชาการศึกษานำนายการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา

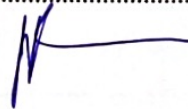
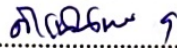
(นางชฎาภา โรจน์รุ่ง)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นของปลัดเทศบาล

  
๑๐/๑/๖๘

(นางสาวนวรรตน์ เพชรเรือนทอง)  
ปลัดเทศบาลตำบลยุโป

ความเห็นของผู้บริหาร



(นางสาวนวรรตน์ เพชรเรือนทอง)  
ปลัดเทศบาลตำบลยุโป ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลยุโป

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัด เทศบาลตำบลยุโป

จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดบริการ (Walk - in) เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

| ที่ | รายการ                                                                              | จำนวน/เดือน  |              |              |              |              |               |               |              |               |              |              |              | รวม |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----|
|     |                                                                                     | ต.ค.<br>๒๕๖๖ | พ.ย.<br>๒๕๖๖ | ธ.ค.<br>๒๕๖๖ | ม.ค.<br>๒๕๖๗ | ก.พ.<br>๒๕๖๗ | มี.ค.<br>๒๕๖๗ | เม.ย.<br>๒๕๖๗ | พ.ค.<br>๒๕๖๗ | มิ.ย.<br>๒๕๖๗ | ก.ค.<br>๒๕๖๗ | ส.ค.<br>๒๕๖๗ | ก.ย.<br>๒๕๖๗ |     |
| ๑   | รับเอกสาร MOU อาหารกลางวัน<br>โรงเรียนประถมศึกษา สังกัด<br>สพฐ.                     | ๐            | ๐            | ๐            | ๔            | ๐            | ๐             | ๐             | ๐            | ๐             | ๐            | ๐            | ๐            | ๔   |
| ๒   | ส่งมอบใบแจ้งหนี้ ค่าอาหาร<br>กลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน<br>ทุ่งเหียง            | ๑            | ๑            | ๑            | ๑            | ๑            | ๑             | ๑             | ๑            | ๑             | ๑            | ๑            | ๑            | ๑๒  |
| ๓   | ประชาชนสมัครเข้าร่วมกิจกรรม<br>และการแข่งขันร้องเพลงลูกทุ่งใน<br>โครงการวันลอยกระทง | ๐            | ๓๕           | ๐            | ๐            | ๐            | ๐             | ๐             | ๐            | ๐             | ๐            | ๐            | ๐            | ๓๕  |
| ๔   | ตัวแทนวัด เข้ารับมอบค่าอุปกรณ์<br>การทำเรือพระ ในโครงการชัก<br>พระ                  | ๓            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐             | ๐             | ๐            | ๐             | ๐            | ๓            | ๐            | ๖   |
| ๕   | ร่วมสนับสนุนของขวัญวันเด็ก                                                          | ๐            | ๐            | ๐            | ๓๐           | ๐            | ๐             | ๐             | ๐            | ๐             | ๐            | ๐            | ๐            | ๓๐  |
| ๖   | โครงการตาดีกาสัมพันธ์                                                               | ๐            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐             | ๒             | ๐            | ๐             | ๐            | ๐            | ๐            | ๒   |
| ๗   | รับมอบ อุปกรณ์การศึกษา                                                              | ๐            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐             | ๖             | ๐            | ๐             | ๐            | ๐            | ๐            | ๖   |
| ๘   | ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมการแข่งขัน<br>กีฬาด้านยาเสพติด                                 | ๐            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐             | ๒๐            | ๐            | ๐             | ๐            | ๐            | ๐            | ๒๐  |

| ที่        | รายการ                                        | จำนวน/เดือน  |              |              |              |              |               |               |              |               |              |              |              | รวม |
|------------|-----------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----|
|            |                                               | ต.ค.<br>๒๕๖๖ | พ.ย.<br>๒๕๖๖ | ธ.ค.<br>๒๕๖๖ | ม.ค.<br>๒๕๖๗ | ก.พ.<br>๒๕๖๗ | มี.ค.<br>๒๕๖๗ | เม.ย.<br>๒๕๖๗ | พ.ค.<br>๒๕๖๗ | มิ.ย.<br>๒๕๖๗ | ก.ค.<br>๒๕๖๗ | ส.ค.<br>๒๕๖๗ | ก.ย.<br>๒๕๖๗ |     |
| ๙          | ส่งเอกสาร โครงการอาชुरอ<br>สัมพันธ์           | ๐            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐             | ๐             | ๐            | ๐             | ๐            | ๓            | ๐            | ๓   |
| ๑๐         | รับมอบ เครื่องอุปโภคบริโภค<br>เทศกาลรอมฎอน    | ๐            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐            | ๒๔            | ๐             | ๐            | ๐             | ๐            | ๐            | ๐            | ๒๔  |
| ๑๑         | ติดต่อจองพื้นที่ขายของงานวัน<br>ลอยกระทง      | ๕            | ๗            | ๐            | ๐            | ๐            | ๐             | ๐             | ๐            | ๐             | ๐            | ๐            | ๐            | ๑๒  |
| ๑๒         | ติดต่อจองพื้นที่ ขายของงานวัน<br>เด็กแห่งชาติ | ๐            | ๐            | ๐            | ๑๑           | ๐            | ๐             | ๐             | ๐            | ๐             | ๐            | ๐            | ๐            | ๑๑  |
| รวมทั้งหมด |                                               | ๙            | ๔๓           | ๑            | ๔๖           | ๑            | ๒๕            | ๒๙            | ๑            | ๑             | ๑            | ๗            | ๑            | ๑๖๕ |

(ลงชื่อ).....

(นางสาวณัฐชา บุญยะพาหุ)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนรรัตน์ เพชรเรือนทอง)  
ปลัดเทศบาลตำบลยุโป ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลยุโป