



ประกาศเทศบาลตำบลยุโป
เรื่อง การรับสมัครเพื่อสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลยุโป อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

ฉะนั้น อาศัยความตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดยะลา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

- ๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท
- ๑.๓ รายละเอียดหน้าที่ และความรับผิดชอบตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ผนวก ก.

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิรับสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดยะลา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๕ และ ข้อ ๖ และตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลยุโป ในระหว่างวันพุธที่ ๒๕ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ) สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต หรือนักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารอื่นที่ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกัน) และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร

๓.๒.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่ระบุสาขาแสดงว่า เป็นผู้มีความรู้ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ในกรณีที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษาแล้ว แต่ทางสถานศึกษายังไม่อนุมัติวุฒิทางการศึกษา อนุโลมให้ผู้สมัครสอบ ใช้สำเนาใบรับรองของสถานศึกษาว่าได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแล้วแต่รอการอนุมัติวุฒิการศึกษาอยู่แทนได้ โดยใบรับรองจะต้องระบุวันที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษาไว้ด้วย และต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันรับสมัคร

๓.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๙) (ถ้ามี)

๓.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ (แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม

๓.๒.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบหย่า (ถ้ามี)

๓.๒.๗ สำเนาใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ประเภทที่ ๒

๓.๒.๘ ค่าธรรมเนียมในการสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๐.- บาท

/เงื่อนไขในการสมัคร...

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

สำหรับการสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลยุโป จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานจ้าง

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการ ประเมินสมรรถนะ

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลยุโป จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยเรียงลำดับ การสมัคร ในวันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลยุโป อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา หรือทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลยุโป www.yupo.go.th

๔.๒ กำหนดวันประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลยุโป จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ในวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยให้รายงานตัวเข้ารับการเลือกสรร เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม เทศบาลตำบลยุโป สำนักงานเทศบาลตำบลยุโป อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

คณะกรรมการสรรหา และเลือกสรร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา ประกอบไปด้วย

๕.๑ ภาคสามารถหรือทักษะเฉพาะ โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ ความรู้ที่จำเป็น ในการปฏิบัติงาน (ทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๕.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรร ต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนการการประเมิน สมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาค โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลยุโป จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันอังคารที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลยุโป อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา และทางเว็บไซต์ เทศบาลตำบลยุโป www.yupo.go.th

/๘.การขึ้นบัญชี...

๘. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่าและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๘.๒ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

- (๑) มีการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว
- (๒) ผู้นั้นได้ขอสิทธิในการรับบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- (๓) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนด

๙. การทำสัญญาจ้าง และการเริ่มปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลยุโป จะแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีไว้ตามลำดับ เข้าทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงานกับเทศบาลตามตำแหน่งว่าง เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดยะลาทราบ ซึ่งเทศบาลจะแจ้งหนังสือเรียกรายงานตัว และเริ่มปฏิบัติงานอีกครั้ง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนิรันดร์ เพชรแท้)

นายกเทศมนตรีตำบลยุโป

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลยุโป
เรื่อง การรับสมัครเพื่อสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายละเอียด																							
๑.	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา <u>หน้าที่และความรับผิดชอบ</u> - ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนงานการบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง <u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u> ๑. มีความสามารถและมีทักษะในการขับเครื่องจักรขนาดเบา (รถบรรทุกขนาด ๖ ล้อ ขึ้นไป) ๒. มีใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถบรรทุก (ใบขับขี่ประเภทที่ ๒) ๓. เป็นผู้มีความรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ <u>ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์</u> ๑. ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี ๒. ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และ เงินเพิ่มค่าครองชีพเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท ๓. เงินเสี่ยงภัยสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนใต้ เดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท ๔. ได้รับสิทธิประโยชน์ ตามประกาศ ก.ท.จ.ยะลา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๗ <u>หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร</u> ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ <table><tr><th>สมรรถนะ</th><th>คะแนนเต็ม</th><th>วิธีการประเมิน</th></tr><tr><td>๑. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</td><td>๑๐๐</td><td rowspan="3">โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ (ทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง)</td></tr><tr><td>๑.๑ มีทักษะในการขับรถบรรทุกขนาด ๖ ล้อขึ้นไป</td><td>๕๐</td></tr><tr><td>๑.๒ มีความสามารถแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถบรรทุก</td><td>๕๐</td></tr><tr><td>๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</td><td>๑๐๐</td><td rowspan="6">โดยวิธีการสัมภาษณ์</td></tr><tr><td>๒.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทิวาจา</td><td>๒๐</td></tr><tr><td>๒.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ</td><td>๒๐</td></tr><tr><td>๒.๓ มนุษยสัมพันธ์</td><td>๒๐</td></tr><tr><td>๒.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ</td><td>๒๐</td></tr><tr><td>๒.๕ ประวัติส่วนตัว ประสบการณ์การทำงาน</td><td>๒๐</td></tr></table>	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	๑. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ	๑๐๐	โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ (ทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง)	๑.๑ มีทักษะในการขับรถบรรทุกขนาด ๖ ล้อขึ้นไป	๕๐	๑.๒ มีความสามารถแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถบรรทุก	๕๐	๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์	๒.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทิวาจา	๒๐	๒.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ	๒๐	๒.๓ มนุษยสัมพันธ์	๒๐	๒.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ	๒๐	๒.๕ ประวัติส่วนตัว ประสบการณ์การทำงาน	๒๐
สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน																						
๑. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ	๑๐๐	โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ (ทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง)																						
๑.๑ มีทักษะในการขับรถบรรทุกขนาด ๖ ล้อขึ้นไป	๕๐																							
๑.๒ มีความสามารถแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถบรรทุก	๕๐																							
๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์																						
๒.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทิวาจา	๒๐																							
๒.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ	๒๐																							
๒.๓ มนุษยสัมพันธ์	๒๐																							
๒.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ	๒๐																							
๒.๕ ประวัติส่วนตัว ประสบการณ์การทำงาน	๒๐																							